

Smlouva o dílo č. 1/2015

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla mezi smluvními stranami uzavřena podle ustanovení § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), smlouva níže uvedeného znění na akci

„Vývoj inteligentních formulářů“

Smluvní strany

Česká republika – Generální ředitelství cel

Se sídlem: Budějovická 7, 140 00, Praha 4

IČ: 71214011

DIČ: CZ71214011

Zastoupená: Ing. Michaelem Lojdou, ředitelem odboru informatiky
Generálního ředitelství cel

Spojení:

tel.: +420 261 332 601

e-mail: lojda@cs.mfcr.cz

Bankovní spojení: ČNB Praha 1

Číslo účtu: 1020011/0710

Adresa pro doručování korespondence: Budějovická 7, 140 96, Praha 4

(dále jen „objednatel“)

Software602 a.s.

Se sídlem: Hornokrčská 15, 140 00 Praha 4

IČ: 63078236

DIČ: CZ63078236

Zastoupená na základě plné moci: Ing. Janem Petrem, výkonným ředitelem a Ing. Pavlem Nemravou, ředitelem divize Public

Spojení:

tel.: 725 743 210

fax: 222 011 602

e-mail: dobal@602.cz

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

Číslo účtu: 976652/0800

Adresa pro doručování korespondence: Hornokrčská 15, 140 00 Praha 4

(dále jen „zhotovitel“)

Společnost je zapsána v rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 3044.

Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v tomto odstavci jsou v souladu s platnými zápisy v obchodním popř. jiném rejstříku.

Smluvní strany se zavazují, že změny ve výše uvedených údajích oznámí bez prodlení druhé straně (případně upozorní na důsledky z toho vyplývající). Pokud tak včas neučiní, uhradí druhé straně veškerou škodu, která jí tímto opomenutím vznikla.

Objednatel a zhotovitel též společně jako „**smluvní strany**“.

uzavírají tuto smlouvu o dílo s názvem „**Vývoj inteligentních formulářů**“ (dále jen „**smlouva**“).

Smluvní strany se dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí OZ s použitím příslušných ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“) a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek:

- 1.1. Zhotovitele, na základě požadavků objednatele a za podmínek uvedených v této smlouvě, provést ve prospěch objednatele vývoj inteligentních formulářů, a to vždy včetně implementace, kterou se pro potřeby této smlouvy rozumí provedení činností potřebných k úplnému vytvoření a uvedení software nebo jeho částí (dále jen „SW“) zhotovitelem do provozu v informačním systému celní správy (dále jen „ISCS“). To vše v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1 „Předmět plnění díla“, jejíž součástí je zadávací dokumentace „Vývoj inteligentních formulářů“, která obecně popisuje požadavky objednatele jako soubor prací, které budou dále podrobně specifikovány v rozsahu jednotlivých požadavků na vývoj nebo změnu, zapsaných v zadávacích listech dle přílohy č. 2, jako jednotlivá zadání dle přílohy č. 1. Uvedené pořadí souboru prací neodpovídá skutečnému pořadí požadavků objednatele. Skutečnému pořadí souboru prací uvedenému v příloze č. 1 odpovídá požadavek zadaný objednatelem do zadávacích listů i s jeho termínem splnění. Zhotovitel prohlašuje ve smyslu ust. § 5 OZ, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu této smlouvy a po celou dobu trvání závazku bude jednat se znalostí a pečlivostí, která je s touto odborností spojena. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že se seznámil s předmětem díla, dokumentací s ním související a je mu znám i účel, kterého má být dílem dosaženo.
- 1.2. Zhotovitele zaznamenat a předat splněné dílo objednateli jak v podobě písemné, tak i elektronické, včetně zdrojového kódu, a to ve standardním formátu na standardním záznamovém médiu (např. CD nebo DVD). Součástí předání bude rovněž dokumentace vztahující se k dílu, zpracovaná v českém jazyce.
- 1.3. Uspořádat pro zaměstnance objednatele zaškolení vybraných zaměstnanců celní správy v oblasti dalšího rozvoje inteligentních formulářů, využívání dodaných formulářových komponent a zdrojových kódů a poskytne veškeré informace potřebné k zajištění provozu formulářů v rámci Portálu veřejné správy a na vlastním provozním prostředí objednatele.

Dále jen „dílo“.

- 1.4. Objednatele bezvadné dílo převzít a zaplatit za ně zhotoviteli dohodnutou cenu dle článku VII. této smlouvy.

II. Povinnosti smluvních stran

2.1. Povinnosti zhotovitele:

- a) zhotovitel je povinen dodat řádně a včas dílo dle této smlouvy bez faktických a právních vad. Zhotovitel je povinen zajistit, že při plnění předmětu díla budou dodány a implementovány pouze objednatel schválené produkty a služby;
- b) zhotovitel je povinen zajistit ochranu dokumentů a dokumentace, v datové anebo listinné podobě, které od objednatele obdržel pro potřebu plnění předmětu díla nebo které vytvořil v rámci plnění předmětu díla. Zhotovitel je povinen takové dokumenty a dokumentaci po předání díla objednateli prokazatelně předat nebo je prokazatelně zlikvidovat či je vést a prokazatelně evidovat. Zhotovitel je

povinen zajistit, že takové dokumenty a dokumentace nebudou poskytnuty třetí straně nebo užity ve prospěch třetí strany;

- c) veškeré podklady, které byly objednavatelem zhotoviteli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a zhotovitel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí jako skladovatel a je povinen je vrátit objednavateli po splnění svého závazku (předání díla), pokud není ujednáno jinak.

2.2. Zhotovitel je povinen:

- a) před instalací prostředků pro zpracování informací, které jsou předmětem díla, bude jeho zaměstnanci provedena kontrola, že tyto prostředky neobsahují viry nebo jiné škodlivé programy,
- b) při likvidaci prostředků pro zpracování informací, které jsou nahrazeny v rámci díla, budou v likvidovaných prostředcích obsažená data a licencované programy odstraněny,
- c) při změně programového vybavení v rámci vývoje či servisu jím bude vytvořena záloha původního programového vybavení včetně jeho konfigurace, kterou předá určenému zaměstnanci objednatele uvedenému ve čl.XIII této smlouvy.
- d) provádět vývoj formulářů a jejich testování mimo provozní prostředí ISCS. Jsou-li k testování užita provozní data, je zhotovitel povinen zajistit jejich modifikaci tak, aby nemohla být zneužita. zajistit před instalací SW, který je předmětem díla, provedení kontroly, že tento SW neobsahuje viry nebo jiné škodlivé programy,
- e) předat objednateli seznam zaměstnanců, kteří budou vstupovat do objektu objednatele, tento seznam bude v případě potřeby aktualizován v rámci kontrolních dnů.

2.3. Zaměstnanci zhotovitele podílející se na plnění předmětu díla jsou povinni:

- a) zachovávat mlčenlivost ve vztahu k informacím, se kterými jakýmkoliv způsobem přijdou do styku při plnění předmětu díla;
- b) zdržet se pokusů o neoprávněný fyzický přístup do objektů anebo prostor objektů objednatele;
- c) zdržet se pokusů o neoprávněný logický přístup k objektům ISCS;
- d) zdržet se jakýchkoliv aktivit v objektech CS, které nesouvisejí s plněním předmětu díla;
- e) seznámit se se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele dle přílohy č. 5 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“, podpisem stvrdit tento úkon na předloženém seznamu zaměstnanců.

2.4. Zhotovitel díla může pověřit provedením díla nebo jeho části jinou osobu (subdodavatele). V tomto případě má zhotovitel odpovědnost jako by dílo prováděl sám. Zhotovitel má povinnost neprodleně informovat objednatele o tom, že pověřil provedením díla nebo jeho části dalšího subdodavatele. Seznam subdodavatelů, obsahující rozsah plnění jednotlivých subdodavatelů, tvoří přílohu č. 6 této smlouvy. Nebude-li dodavatel

využívat subdodavatelů, bude v příloze č. 6 uvedeno: „Zhotovitel nebude využívat subdodavatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.“.

- 2.5. Pracovníci zhotovitele nebudou kromě odpovědné osoby objednatele navazovat žádné další pracovní kontakty s jinými pracovníky objednatele pro řešení předmětu této smlouvy ani tyto jiné pracovníky seznamovat se stavem řešení projektu bez předchozího rozhodnutí oprávněné osoby na straně objednatele.
- 2.6. Povinnosti objednatele:
- a) umožnit přístup pracovníků zhotovitele do prostor objednatele v rozsahu, který je nezbytný pro provedení potřebných činností, které vyplývají z plnění díla a umožnit přístup k dalším souvisejícím prostředkům;
 - b) poskytovat v dohodnutých termínech zhotoviteli informace a podklady, které potřebuje k řádné realizaci díla podle této smlouvy, zejména pak poskytnout zhotoviteli technologickou infrastrukturu a součinnost v míře, kvalitě a termínech, které budou stanoveny a odsouhlaseny oběma stranami pro příslušná plnění díla;
 - c) zajistit pro plnění díla zhotovitele vývojové a testovací prostředí;
 - d) zajistit přístup a připojení k vývojovému, testovacímu a provoznímu prostředí;
 - e) převzít dílo ve smyslu této smlouvy a podepsat příslušné dokumenty v souladu s ustanoveními této smlouvy;
 - f) dodržovat provozní podmínky užívání dodané zhotovitelem a písemná doporučení zhotovitele;
 - g) realizovat příslušnou součinnost v rozsahu této smlouvy;
 - h) realizovat případnou další součinnost odsouhlasenou zástupci smluvních stran;
 - i) seznámit pracovníky zhotovitele podle předloženého seznamu se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele.
- 2.7. Pokud objednatel neposkytne zhotoviteli řádně a včas veškerou součinnost vyplývající z této smlouvy, má zhotovitel v takovém případě právo posunout termín předání dílčích prací a požadavků, ke které se neposkytnutí součinnosti vztahuje, o dobu trvající nejméně počet dní, po které zhotovitel nemohl řádně smlouvu plnit. Tím není dotčen nárok zhotovitele na úhradu přiměřených nákladů a případné škody.
- 2.8. Objednatel je oprávněn provést po ukončení realizace díla, ale před jeho přejímkou operativní rizikovou analýzu za účelem zjištění, zda dílo negativně neovlivnilo bezpečnost ISCS.
- 2.9. Objednatel je oprávněn neprodleně po převzetí díla odebrat fyzická a logická přístupová práva, která byla poskytnuta zaměstnancům zhotovitele podílejících se na díle, včetně práv privilegovaných a práv vzdáleného přístupu do ISCS.
- 2.10. Objednatel je oprávněn schvalovat změny zaměstnanců zhotovitele podílejících se na díle, a to formou číslovaného dodatku smlouvy, prvotní seznam takových zaměstnanců je uveden v článku XIII. této smlouvy. Pro doplňování dodatků platí pravidla uvedená v článku XVIII. této smlouvy.

- 2.11. Objednatel je oprávněn při porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 1 až 5 tohoto článku uplatnit vůči zhotoviteli sankce podle článku IX. této smlouvy.
- 2.12. Zaměstnancem zhotovitele odpovědným za plnění bezpečnostních podmínek specifikovaných objednatelem je Jan Dobal, tel. +420 725 743 210.
- 2.13. Zaměstnancem objednatele odpovědným za dohled plnění bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 1 až 5 tohoto článku specifikovaných objednatelem a plněných zhotovitelem je Ing. Petr Gavlas, tel. 596 270 361.

III. Podmínky a způsob plnění díla

- 3.1. Zhotovitel bude dílo nebo dílčí plnění realizovat po etapách. Tyto etapy budou stanovovány objednatelem průběžně v zadávacích listech (příloha č. 2), přičemž obsah a termín realizace každé etapy bude objednatelem stanoven dle jeho potřeb a priorit.
- 3.2. Zadávací list obsahuje soupis úkolů, odsouhlasený a podepsaný oprávněnými osobami objednatele a zhotovitele (uvedenými v článku XIII. této smlouvy), které mají být realizovány v rámci dané etapy plnění smlouvy. V rámci každé etapy může být realizován jeden nebo více požadavků zadaných v zadávacích listech.
- 3.3. V souvislosti s předáním dílčího plnění v rámci etapy, stanovené v zadávacím listě, zhotovitel předá předávací protokol s výčtem prací a hmotných i nehmotných výstupů dodaných zhotovitelem, včetně jeho případných součástí (např. zdrojového kódu, dokumentace, atd.). Předávací protokol (příloha č. 3) bude podepsán oprávněnými osobami objednatele a zhotovitele uvedenými v článku XIII. této smlouvy.
- 3.4. Postup a výsledky prací v rámci jednotlivých etap budou sledovány a vyhodnocovány na kontrolních dnech svolaných objednatelem. Termíny kontrolních dnů budou určeny dohodou smluvních stran, konají se v sídle objednatele minimálně 1x v rámci každé etapy, stanovené dle odstavce 3.1. tohoto článku. Zpravidla se kontrolní dny konají v návaznosti na předání dílčího plnění v rámci dané etapy.
- 3.5. Při kontrolním dnu se za účasti odpovědných osob objednatele a zhotovitele provede:
- a) celkové vyhodnocení dosavadních výsledků a postupu prací;
 - b) upřesnění dalšího postupu prací;
 - c) konstatování zda byly/nebyly úplně/částečně splněny cíle etapy a zda zjištěné rozdíly proti zadání zakládají právo uplatnění smluvních pokut;
 - d) předání případných dokumentů k dané etapě (přílohy k zápisu);
 - e) body a) až d) budou zpracovány formou zápisu z kontrolního dne, podepsány oprávněnými osobami a archivovány v dokumentaci projektu.

IV. Změnové řízení

- 4.1. Obě smluvní strany mají možnost požádat o zahájení změnového řízení ve formě změny příslušného požadavku v zadávacím listu. Výsledkem změnového řízení bude provedení obsahových nebo termínových změn u příslušného požadavku v zadávacím listu.

- 4.2. Jakákoliv sjednaná změna výše uvedeného charakteru musí být odsouhlasena oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V. Převzetí díla

- 5.1. Zhotovitel bude dílo, realizované na základě odsouhlasených zadávacích listů, předávat postupně, formou dílčích plnění ve lhůtách a termínech stanovených v odsouhlasených zadávacích listech.
- 5.2. Objednatel má právo na vyjádření, resp. na vrácení výsledků dodaných dílčích plnění zhotoviteli ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od data jejich předání zhotovitelem objednateli.
- 5.3. Pokud objednatel ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dílčích plnění zjistí, že předané výsledky neodpovídají zadání úkolu a stanoveným výsledkům a cílům, má právo výsledky dodaných dílčích plnění vrátit zhotoviteli k dopracování s konkrétními písemně formulovanými připomínkami a důvody, proč je nepřevzal. Zhotovitel má povinnost ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů ode dne vrácení výsledků dílčích plnění objednatelům odstranit vady podle požadavků objednatelů.
- 5.4. V případě, že se objednatel nevyjádří, resp. nevrátí výsledky dílčích plnění zhotoviteli ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od jejich předání zhotovitelem smluvní strany neprodleně podepíše akceptační protokol (příloha č. 4), zpracovaný objednatel. Podepsáním akceptačního protokolu se považují dodaná dílčí plnění za dokončená.

VI. Místo a termín plnění díla

- 6.1. Místem plnění je sídlo objednatel, tj. Budějovická 7, 140 00 Praha 4.
- 6.2. Konkrétní lhůty jednotlivých dílčích dodávek prací podle této smlouvy budou stanoveny v zadávacích listech zpracovaných dle odstavce 3.1. a 3.2. článku III. této smlouvy.

VII. Cena díla

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že celková cena za zhotovitelem dodané a objednatel převzaté dílo za celou dobu trvání této smlouvy, resp. dobu platnosti této smlouvy, nepřekročí částku bez DPH:

1.130.000 Kč

(slovy: milion sto třicet tisíc Korun českých)

to je s 21 % DPH ve výši

1.367.300 Kč

(slovy: milion tři sta šedesát sedm tisíc tři sta Korun českých)

samotné DPH činí

237.300 Kč

(slovy: dvě stě třicet sedm tisíc tři sta Korun českých).

- 7.2. Zhotovitel zajišťuje objednateli disponibilní kapacitu práce v rozsahu nezbytně nutném pro plnění díla na základě této smlouvy a po dobu účinnosti této smlouvy.
- 7.3. Celková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná. Cena za plnění díla zahrnuje veškeré související náklady zhotovitele, např. náklady na dopravu, pojištění, předání a záruční servis.
- 7.4. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že na realizaci jednotlivých souboru prací zadaných odsouhlasenými zadávacími listy, nebudou poskytovány zálohy. Smluvní strany si taktéž ujednaly vyloučení ust. § 2611 OZ.

VIII. Platební podmínky

- 8.1. Zhotovitel bude fakturovat cenu za dílo postupně na základě dokončených a realizovaných požadavků zapsaných v zadávacích listech. Částka bude stanovena na základě realizovaných požadavků a vzájemně odsouhlasených předávacích a akceptačních protokolů podepsaných oprávněnými osobami obou smluvních stran, uvedenými v článku XIII. této smlouvy.
- 8.2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 435 OZ, podle § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a podle § 21 a § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a odkaz na tuto smlouvu, příslušné předávací protokoly a identifikaci zástupce zhotovitele. Faktura včetně příslušných předávacích protokolů musí být zaslána elektronicky - cestou datové schránky s následujícím parametrem: ID datové schránky „Generální ředitelství cel“: **7puaa4c**
- 8.3. Faktura musí obsahovat také evidenční čísla této Smlouvy a jako přílohu předávací a akceptační protokol. Faktura dále také musí obsahovat text „Tento projekt je financován z IOP registrační číslo projektu CZ.1.06/1.1.00/17.09405“. Pokud faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle této Smlouvy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 10 (slovy: deseti) pracovních dnů od jejího obdržení zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě bude faktura zhotovitelem opravena a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět objednateli. V případě, že objednatel fakturu vrátí, přestože faktura je správná a předepsané náležitosti obsahuje, zůstává v platnosti původní lhůta splatnosti faktury a pokud objednatel fakturu nezaplatí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
- 8.4. Doba splatnosti faktury je sjednána na 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů od data doručení faktury na adresu objednatele. Takto sjednaná doba splatnosti, není-li průkazně dohodnuto jinak, nahrazuje den splatnosti uvedený na faktuře. V případě, že poslední den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu, resp. volna, bude se za den splatnosti považovat nejbližší následující pracovní den. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena 3. pracovním dnem po jejím odeslání.

- 8.5. Peněžní závazek objednatele se považuje za včas splněný dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu zhotovitele. Platba faktury bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele, jenž je uvedený na faktuře.
- 8.6. Smluvní strany si dojednaly, že objednatel je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se zhotovitel stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

IX. Smluvní sankce

- 9.1. V případě prodlení zhotovitele s dokončením dílčího plnění, které je realizováno v rámci souboru prací uvedeného v zadávacích listech, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 2.500,- Kč za každý den prodlení.
- 9.2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním oznámené vady ve lhůtě uvedené v odstavci 5.3. článku V. této smlouvy. Převzetí předmětu plnění smlouvy a/nebo s odstraněním oznámené vady, na kterou se vztahuje záruční lhůta, ve lhůtě uvedené v odstavci 10.3. článku X. této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 2.000,- Kč za každý den prodlení.
- 9.3. V případě, že objednatel bude v prodlení s jakoukoli platbou dle článku VIII. této smlouvy o více než 30 (slovy: třicet) dnů a nedoloží prokazatelně, že zpoždění spočívá v systémových překážkách objednatelem neovlivnitelných, je zhotovitel oprávněn žádat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
- 9.4. Ustanoveními o smluvní sankci není dotčeno právo objednatele na náhradu vzniklé škody. Smluvní sankce je splatná do 10 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování zhotoviteli.
- 9.5. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v článku II. odst. 1 písm. b) až c) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 2.000,- Kč za každý prokázaný případ.
- 9.6. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v článku II. odst. 2 písm. a) až c) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 2.000,- Kč za každý prokázaný případ.
- 9.7. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v článku II. odst. 4 a 5 této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 2.500,- Kč za každý prokázaný případ.

- 9.8. V případě porušení povinnosti zhotovitele ve smyslu článku XV. odst. 3 a 4 této smlouvy je povinen zhotovitel uhradit objednateli smluvní sankci ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 9.9. Vznikne-li objednateli neplněním povinností ze strany zhotovitele uvedených v článku II. odst. 1 až 5 této smlouvy škoda, uhradí ji zhotovitel v prokázané výši.
- 9.10. Ujednáním o smluvní sankci není dotčeno právo té které smluvní strany na náhradu škody.
- 9.11. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti dle článku XVII. této smlouvy je druhá smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení. Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu škody.
- 9.12. Smluvní sankci je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
- 9.13. Výslovně se touto smlouvou sjednávají smluvní sankce stanovené v tomto článku. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že k jiným než zde uvedeným a dále např. ústně sjednaným smluvním sankcím, jakož i k smluvním sankcím sjednaným dodatečně nebude přihlíženo.
- 9.14. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 1806 OZ.

X. Záruka na dílo

- 10.1. Zhotovitel poskytuje na dílo záruku v délce 24 (slovy: dvacetičtyř) měsíců ode dne převzetí objednatel. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou objednatel nemohl užívat výsledky dílčích plnění v důsledku odstraňování oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka.
- 10.2. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí neshoda s touto smlouvou, resp. s příslušným požadavkem uvedeným ve schváleném zadávacím listu.
- 10.3. Objednatel je povinen vadu, na kterou se vztahuje záruka, oznámit zhotoviteli písemně – datovou schránkou nebo jiným prokazatelným způsobem předat oprávněné osobě zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejím zjištění. Zhotovitel je povinen na své náklady oznámenou vadu odstranit, tj. ve smyslu odstavce 5.4. článku V. této smlouvy uvést výsledky dodaných prací do souladu s touto smlouvou, resp. s příslušným požadavkem ve schváleném zadávacím listu ve lhůtě přiměřené povaze oznámené vady, a to nejpozději do 14 (slovy: čtrnácti) dnů od data oznámení vady.

XI. Vlastnické právo, licence a zásahy do díla

- 11.1. Objednatel nabývá dnem úplného zaplacení příslušné ceny podle této smlouvy do vlastnictví licenci k užívání předaných autorských děl včetně dokumentace bez dalších poplatků. Právo k autorským dílům (licence) je časově, teritoriálně a z pohledu počtu uživatelů neomezená.
- 11.2. Právo k užití díla (SW) a odpovídající dokumentace dle této smlouvy vznikne objednateli podle podmínek stanovených touto smlouvou okamžikem akceptace

daného díla dle této smlouvy, přičemž v případě, že objednatel nezaplatí řádně a včas cenu za plnění dle této smlouvy, a to ani do 14 (slovy: čtrnácti) dní po výzvě zhotovitele, výše uvedené právo bude pozastaveno a bude obnoveno úplným zaplacením veškerých splatných faktur dle této smlouvy.

- 11.3. Okamžikem nabytí práva na užití díla nabývá objednatel také právo do díla zasahovat, a to například upravovat jej, rozmnožovat jej, překládat jej a zpracovávat jeho zdrojové kódy, a to jak ze strany objednatele, tak ze strany jiného subjektu vybraného objednatelem, a to za účelem dalšího rozvoje díla (vytvoření nových funkcionalit anebo rozvoje či změny stávajících funkcionalit) anebo jeho napojení na jiné aplikace (SW), užívané, provozované nebo vytvářené objednatelem nebo jím vybraným subjektem, případně funkční propojení s jinými aplikacemi užívanými, provozovanými či vytvářenými objednatelem nebo jím vybraným subjektem. S tímto zhotovitel výslovně souhlasí.
- 11.4. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 2370 OZ.
- 11.5. Ustanovení odstavce 3 tohoto článku se nevztahuje na funkčnosti vytvořené podle předchozích smluv uzavřených mezi objednatelem a zhotovitelem. Veškerá práva včetně autorských jsou u těchto funkcností upravena původními smlouvami.

XII. Omezení odpovědnosti zhotovitele

- 12.1. Zhotovitel neodpovídá, v případě prokázaného porušení pracovních postupů, návodů a technických omezení uvedených ve zhotovitelem vytvořené technické a uživatelské dokumentaci, nebo v technických a bezpečnostních standardech objednatele, za škody ani za vady plynoucí z užití produktů, ztráty nebo chybné interpretace dat.
- 12.2. Zhotovitel neodpovídá za prodlení s dodáním prací dle požadavku v zadávacím listu, pokud nebude možné ze strany objednatele specifikovat zadání nebo poskytnout podklady, například v důsledku zpoždění schvalování zákonných a podzákonných norem, které jsou nezbytným podkladem pro dodávku prací zhotovitelem.
- 12.3. Zhotovitel neodpovídá za prodlení s dodáním prací operativně požadovaných objednatelem, pokud charakter prací vyžaduje součinnost objednatele a/nebo třetí strany, tato byla zhotovitelem vyžádána a nebyla prokazatelně včas a dostatečně poskytnuta.

XIII. Součinnost a komunikace smluvních stran

- 13.1. Při plnění této smlouvy jsou na straně objednatele pověřeni rolí **oprávněné osoby** /nebo vedoucí projektu/:

Jaroslav Hönig, tel. 261332618, mail: j.honig@cs.mfcr.cz,

Ing. Petr Gavlas, tel. 596 270 361, mail: p.gavlas@cs.mfcr.cz,

Ing. Aleš Drešr, tel. 585 111 260, mail: a.dresr@cs.mfcr.cz.

Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost se zhotovitelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem předávat zhotoviteli všechny informace potřebné pro plnění smluvního závazku zhotovitele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá, a přebírat od něho všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy);
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá);
- c) pracovníci objednatele, kteří mají právo vyžadovat služby dle předmětu této smlouvy, včetně akceptování odhadnutého rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci od zhotovitele převzít a následně akceptovat jejich řádné dodání.

13.2. Při plnění této smlouvy jsou na straně zhotovitele pověřeni rolí **oprávněné osoby**:

Jan Dobal, tel. +420 725 743 210, mail: dobal@602.cz,

Ing. Peter Nemec, tel. +420 602 422 407, mail: nemec@602.cz,

Ing. Tomáš Krupička, tel. +420 725 392 130, mail: krupicka@602.cz.

Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost s objednatelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem přebírat všechny informace potřebné pro plnění tohoto smluvního závazku od objednatele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá a předávat mu všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy);
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá);
- c) pracovníci zhotovitele, kteří mají právo přebírat požadavky na služby dle předmětu této smlouvy, včetně odhadování rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci objednateli předat.

XIV. Platnost a účinnost smlouvy

14.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne podpisu smlouvy do 30.6.2015.

14.2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem statutárních zástupců obou smluvních stran.

14.3. Tuto smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.

14.4. Shledá-li objednatel nebo zhotovitel podstatné porušení plnění předmětu smlouvy druhou stranou, má právo na okamžité odstoupení od smlouvy, jehož písemné vyhotovení musí být druhé straně doručeno. Podstatným porušením smlouvy ze strany

zhotovitele se považuje prodlení při plnění termínů stanovených v zadávacích listech delším než 30 (slovy: třicet) dnů. Podstatným porušením smlouvy ze strany objednatele se rozumí zejména prodlení při hrazení smluvní ceny zhotoviteli delším než 30 (slovy: třicet) dnů a porušení kterékoliv licenční podmínky vztahující se k nakládání s produkty a dokumentací ze strany objednatele.

- 14.5. Odstoupení od smlouvy je platné dnem doručení oznámení o odstoupení. Strana, kvůli jejímuž porušení smlouvy došlo k odstoupení od smlouvy, je povinna zaplatit odstupující straně na základě faktury vystavené odstupující stranou do 14 (slovy: čtrnácti) dnů ode dne doručení takové faktury veškeré náklady odstupující strany jakožto přímý důsledek odstoupení od smlouvy.
- 14.6. Strany souhlasí s tím, že v případě předčasného ukončení účinnosti této smlouvy z jakýchkoliv důvodů bude dokončeno plnění dle v okamžiku předčasného ukončení této smlouvy schválených požadavků v zadávacích listech za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 14.7. Ustanovení článků této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou platná i po ukončení této smlouvy.

XV. Zvláštní ujednání

- 15.1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 OZ. V případě porušení smluvních povinností některou ze smluvních stran vzniká druhé straně nárok na smluvní sankci. Právo na náhradu škody tímto není dotčeno.
- 15.2. Objednatel souhlasí s tím, že zhotovitel má právo zmiňovat tuto smlouvu jako referenci vůči třetím stranám.
- 15.3. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel, jako příjemce finanční podpory, je povinen poskytovat požadované informace a dokumentaci, umožnit vstup pověřeným osobám ze strany poskytovatele, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora a Nejvyššího kontrolního úřadu ČR, do objektů a na pozemky související s projektem a jeho realizací k ověřování plnění podmínek smlouvy po dobu deseti let od ukončení financování projektu, zároveň však alespoň do doby uplynutí tří let od ukončení programu dle čl. 90 a následujících Nařízení Rady (ES) 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti. Zhotovitel se zavazuje poskytovat plnou součinnost k plnění výše uvedených povinností objednatele, jako konečného příjemce dotace z EU. Zhotovitel se současně zavazuje doklady k dílu archivovat po dobu 10 let od ukončení dodávky a na písemné vyžádání objednatele je zpřístupnit objednateli nebo orgánům uvedeným výše.
- 15.4. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je v plném rozsahu pojištěn minimálně do výše 1 mil. Kč pro případ škody způsobené porušením závazků zhotovitele dle této smlouvy. Tuto pojistnou ochranu se zhotovitel zavazuje udržovat po celou dobu možnosti trvání této smlouvy a po celou dobu možnosti kontroly ze strany finančního úřadu nebo jiného kompetentního orgánu, viz ust. § 44a odst.8 zákona č.218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů.

- 15.5. Zhotovitel souhlasí s tím, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím a objednatel jej může zveřejnit, zejména v rozsahu a za podmínek vyplývajících ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.6. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli veškeré doklady související s realizací projektu a plněním závazných ukazatelů v rámci předmětu činnosti zhotovitele, které si vyžádají příslušné kontrolní orgány, zejména příslušný finanční úřad, Ministerstvo vnitra ČR, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr. Závazek zhotovitele dle tohoto ustanovení trvá po dobu, po kterou jsou příslušné kontrolní orgány k ověřování plnění podmínek Smlouvy o dotaci.
- 15.7. Zhotovitel je povinen provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kde je mimo jiné stanovena odpovědnost příjemců, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost.

XVI. Okolnosti vylučující odpovědnost

- 16.1. Pro účely této smlouvy „okolnosti vylučující odpovědnost“ znamenají událost, vymezenou v § 2913 odst. 2 OZ.
- 16.2. Jestliže vznikne situace zaviněná okolnostmi vylučujícími odpovědnost, dotčená strana okamžitě uvědomí druhou smluvní stranu písemně o takových podmínkách a jejich příčině. Pokud není jinak stanoveno písemně ze strany dotčené, bude druhá smluvní strana pokračovat v realizaci svých závazků podle smlouvy tak, jak je to možné a bude hledat veškeré rozumné alternativní prostředky pro realizaci částí, kde nebrání okolnosti vylučující odpovědnost.
- 16.3. Žádná ze smluvních stran nebude odpovídat za nesplnění kteréhokoliv ze svých smluvních závazků dle této smlouvy či jejich dodatků v důsledku okolností vylučujících odpovědnost. Platební závazky vzniklé před okolností vylučující odpovědnost nebudou odpovědností vylučující odpovědnost prominuty. Žádná ze smluvních stran není oprávněna požadovat zaplacení smluvní sankce druhou smluvní stranou za porušení povinností z této smlouvy okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
- 16.4. Trvají-li okolnosti vylučující odpovědnost déle než 3 (slovy: tři) měsíce, smluvní strany mohou odstoupit od Smlouvy písemně s účinností ke dni doručení odstoupení druhé smluvní straně.
- 16.5. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 2914 OZ.

XVII. Utajení informací

- 17.1. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o osobních údajích osob činných v rámci objednatele, o technickém vybavení objednatele, jakož i o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dověděl.
- 17.2. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti týkající se údajů, které se dozví v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.
- 17.3. Zhotovitel i všichni subdodavatelé zhotovitele se zavazují dodržovat ochranu osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

- 17.4. Za účelem závazku mlčenlivosti uzavře zhotovitel se všemi svými zaměstnanci, kteří budou na předmětu plnění smlouvy spolupracovat Dohodu o mlčenlivosti.
- 17.5. Objednatel se zavazuje k mlčenlivosti o veškerých skutečnostech, o kterých se dověděl na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, a které byly zhotovitelem prokazatelně označeny za obchodní tajemství dle § 504 OZ.
- 17.6. Obě smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost až do doby, kdy se předmětné informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Za porušení mlčenlivosti se nepovažuje, je-li smluvní strana povinná předmětnou informaci sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy.

XVIII. Závěrečná ujednání

- 18.1. Veškeré právní jednání směřující ke změně i části této smlouvy, jakož i k jejímu zrušení, musí mít formu vzestupně číslovaných písemných dodatků, schválených statutárními zástupci smluvních stran. Dodatek se po schválení stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 18.2. Stanou-li se některá ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti neplatná nebo pokud by některá ustanovení chyběla, není tím dotčena platnost zbývajících ustanovení. Místo neplatného ustanovení platí jako dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Schází-li ustanovení zcela, platí za dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá tomu, co by podle smyslu a účelu této Smlouvy bylo ujednáno, kdyby tato skutečnost byla známa od počátku. Totéž platí, vyskytnou-li se ve smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- 18.3. Tato smlouva a veškeré záležitosti z ní vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadá pod jurisdikci soudů České republiky. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vzniklé při realizaci této smlouvy budou řešit korektním způsobem a v souladu s právními předpisy a pravidly slušnosti. Každá ze smluvních stran se dále zavazuje, že k soudnímu řešení uvedených sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
- 18.4. Pokud se jedna ze smluvních stran vzdá určitého nároku na nápravu v případě porušení nebo nedodržení ustanovení této smlouvy ze strany druhé smluvní strany nebo se zdrží či opomene uplatnit či využít kteréhokoli práva nebo výsady, jež jí podle této smlouvy náleží nebo náležet může, nesmí být takový úkon, a to bez výjimky, považován nebo uplatňován jako precedens do budoucna pro jakýkoli další případ, ani nelze považovat takové jednání za vzdání se jakéhokoli nároku, práva či výsady jednou pro vždy.
- 18.5. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že objednatel tuto smlouvu uveřejní na svém profilu v plném znění v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.6. Smluvní strany si ujednaly, že závazky vyplývající z této smlouvy se promlčují ve lhůtě 3 let ode dne, kdy smluvní strana mohla poprvé toto právo uplatnit.

- 18.7. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že tuto smlouvu nelze postoupit na řad. Žádná ze smluvních stran není oprávněna vtělit jakékoliv právo plynoucí jí ze smlouvy nebo z jejího porušení do podoby cenného papíru.
- 18.8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.
- 18.9. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
- 18.10. Přílohy jsou nedílnou součástí této smlouvy. V případě rozporu mezi touto smlouvou a jejími přílohami platí smlouva.
- 18.11. Tato smlouva obsahuje následující přílohy:
- Příloha 1 „Předmět plnění díla“, jejíž součástí je zadávací dokumentace „Vývoj inteligentních formulářů“ – 25 stran.
 - Příloha 2 Formulář „Zadávací list“ – 1 strana.
 - Příloha 3 Formulář „Předávací protokol“ – 1 strana.
 - Příloha 4 Formulář „Akceptační protokol“ – 1 strana.
 - Příloha 5 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany“ - 3 strany.
 - Příloha 6 „Seznam subdodavatelů“ – 1 strana.
- 18.12. Smluvní strany na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy.

za zhotovitele

za objednatele

V Praze dne:

12. 3. 2015

V Praze dne:

16. 3. 2015

Podpis:

Jméno : Ing. Jan Petr

Funkce : výkonný ředitel

Podpis:

Jméno : Ing. Michael Lojda

Funkce : ředitel odboru informatiky
Generální ředitelství cel

Podpis:

Jméno : Ing. Pavel Nemrava

Funkce : ředitel divize Public

GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ CEL
ODBOR 12
140 96 Praha 4, Budějovická 7
IČ: 71214011

Příloha č. 1 ke smlouvě o dílo č. 1/2015 s názvem „Vývoj inteligentních formulářů“

„Předmět plnění díla“, jejíž součástí je zadávací dokumentace „Vývoj inteligentních formulářů“

Tato zakázka má za cíl provést změny na základě níže uvedených požadavků. Musí být připraveno funkční řešení plně kompatibilní s požadavky zadávací dokumentace.

- a) Předmětem plnění díla je vývoj sady inteligentních formulářů umožňujících externí podání vůči Celní správě České republiky, včetně implementace případných legislativních změn, platných v době realizace.
- b) Zajištění plné kompatibility formulářů s prostředím Portálu veřejné správy a s prostředím datových schránek (ISDS).

Příloha č. 2 ke smlouvě o dílo č. 1/2015 s názvem „Vývoj inteligentních formulářů“ – vzor Zadávacího listu

ZADÁVACÍ LIST č.x/rrrr

Smlouva č. 1/2015 „Vývoj inteligentních formulářů“			
Objednatel:	Generální ředitelství cel	Zhotovitel:	xxxxxxx
Etapu:	x/rrrr	Termín dodání:	dd.m.rrrr

č.	Úkol	Poznámka	Cena bez DPH	Cena s DPH

Za objednatele
Oprávněná osoba:

elektronický podpis vč.data podpisu
Jméno

Za zhotovitele
Oprávněná osoba:

elektronický podpis vč.data podpisu
Jméno

Příloha č. 3 ke smlouvě o dílo č. 1/2015 s názvem „Vývoj inteligentních formulářů“ – vzor Předávacího protokolu

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL č.x/rrrr

Smlouva č. 1/2015 „Vývoj inteligentních formulářů“			
Objednatel:	Generální ředitelství cel	Zhotovitel:	xxxxxxx
Etapa:	x/rrrr	Datum předání:	dd.m.rrrr

č.	Úkol dle zadávacího listu	Popis plnění – výčet prací a hmotných i nehmotných výstupů dodaných zhotovitelem	č. verze SW	Cena bez DPH	Cena s DPH

Předáno dne:

Podpisem tohoto Předávacího protokolu potvrzuje oprávněná osoba zhotovitele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně předala oprávněné osobě objednatel.

Podpisem tohoto Předávacího protokolu potvrzuje oprávněná osoba objednatel, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně převzala v souladu s ustanoveními smlouvy.

Předal za zhotovitele elektronický podpis vč. data podpisu
Oprávněná osoba: Jméno

Převzal za objednatel elektronický podpis vč. data podpisu
Oprávněná osoba: Jméno



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



Příloha č. 4 ke smlouvě o dílo č. 1/2015 s názvem „Vývoj inteligentních formulářů“ – vzor Akceptačního protokolu

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL č.x/rrrr

Smlouva č. 1/2015 „Vývoj inteligentních formulářů“			
Objednatel:	Generální ředitelství cel	Zhotovitel:	xxxxxxx
Etapa:	x/rrrr	Datum akceptace:	dd.m.rrrr
č.	Předmět akceptace (Specifikace akceptovaného plnění včetně uvedení verzí předávaných dokumentů nebo software)	č. verze SW	Shoduje se Shoduje se s výhradou Neshoduje se

Akceptováno dne:

Podpisem tohoto Akceptačního protokolu potvrzuje Oprávněná osoba Objednatele, že uvedený předmět k uvedenému dni řádně akceptovala v souladu s ustanoveními smlouvy.

Za objednatele
Oprávněná osoba: elektronický podpis vč. data podpisu
Jméno

Za zhotovitele
Oprávněná osoba: elektronický podpis vč. data podpisu
Jméno

Příloha č. 5
ke smlouvě o dílo č. 1/2015 s názvem „Vývoj inteligentních formulářů“

Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany

Zaměstnanci externích společností jsou povinni:

1. Při vstupu do budovy se vždy ohlásit u zaměstnance odboru 12, majícího danou práci na starosti.
2. Pohybovat se jen v prostoru opravovaného zařízení, na které byli přivoláni.
3. Počínat si při práci tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví, dodržovat předpisy o ochraně a bezpečnosti při práci a stanovené pracovní postupy.
4. Vstupovat do kontrolovaných prostor jen se svolením vedoucího střediska, mistra nebo mechanika, a to v předepsaném ochranném oděvu. Vstup do čistých a kontrolovaných prostor je povolen v kombinézách z bezúletového materiálu a příslušné obuvi.
5. Zaměstnanci externích firem jsou povinni během práce dodržovat pořádek a vždy po vykonání určené práce uvést pracoviště do původního stavu.
6. Oznámit vedoucímu zaměstnanci ihned nedostatky a závady, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví ostatních zaměstnanců.
7. Řídit se bezpečnostními tabulkami, které jsou v objektu umístěny.
8. Nezabraňovat přístupu k rozvaděčům energií, hasicím přístrojům a únikovým východům.
9. Při odchodu z pracoviště odpojit elektrické spotřebiče.
10. Před započatím práce se informovat, v jakém stavu se nachází zařízení, na kterém se bude pracovat.
11. Oprava, seřizování, úprava, údržba a čištění zařízení se provádějí, jen je-li zařízení odpojeno od přívodu energií. Není-li to technicky možné, musí se učinit vhodná ochranná opatření.
12. Při práci v prostředí s nebezpečím výbuchu se musí používat nejiskřící nářadí, antistatický oděv a antistatická obuv.
13. Před zahájením prací s otevřeným ohněm a po jejich ukončení se musí o této skutečnosti informovat preventista GŘC (2729) nebo požární technik GŘC (2015).
14. Při vyhlášení požárního poplachu urychleně opustit ohrožený prostor a odebrat se na shromaždiště dle evakuačního plánu pracoviště, na kterém vykonává svou činnost.
15. Počínat si tak, aby svým chováním, jednáním a činnostmi nezavdal příčinu k požáru, ekologické nebo jiné havárii.
16. Dodržovat a respektovat platné příkazy, zákazy a nařízení, se kterými byli seznámeni, dále všechny bezpečnostní tabulky, nápisy, symboly a příkazy.
17. Počínat si při výkonu činnosti tak, aby svým jednáním nebo chováním nebo vlastní činností neohrožovali zdraví a životy zaměstnanců a osob zdržujících se v areálu nebo majetek celní správy.
18. V souvislosti se svou činností dodržovat na pracovištích pořádek a čistotu, zabezpečovat průchodnost přístupových a únikových komunikací.
19. Zajišťovat bezpečnost používaných strojů a mechanismů, provádět kontrolu stavu pracoviště, používaného nářadí a nástrojů a zjištěné závady neprodleně odstraňovat.
20. Oznamovat svým nadřízeným příp. pověřeným zaměstnancům celní správy ty závady a nedostatky, které by mohly být příčinou bezpečnostní nehody (úrazu) nebo havárie, a které nejsou schopni odstranit vlastními silami a prostředky.
21. Vykonávat pracovní činnost pouze na určených, vyhrazených a převzatých pracovištích za

- dohodnutých podmínek, ze kterých se nesmějí bez souhlasu pověřeného zaměstnance celní správy svévolně vzdalovat s výjimkou naléhavých případů (nevolnost, nemoc, úraz apod.) a odchodu na přestávku v práci dle zákoníku práce v platném znění.
22. Dodržovat zákaz kouření v celém areálu budovy GŘC s výjimkou míst k tomu určených a označených jako „Kuřárna“. Kouření je povoleno pouze v kuřárnách, které jsou umístěny na schodištích.
23. Používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení (svařování, pálení, broušení, řezání, vrtání, letování, natavování apod.) pouze na určených a schválených údržbářských pracovištích (např. svařovna). Mimo tato místa je možné používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení jen se souhlasem odpovědných zaměstnanců GŘC (preventisty GŘC (2729) nebo požárního technika GŘC (2015)), kteří musí před zahájením prací vyhodnotit rozsah požárního rizika v daném místě dle platné směrnice o požární ochraně. V každém případě musí být vystaveno pro externí společnost "Příkaz k provedení prací se zvýšeným nebezpečím požáru" a splněna v něm stanovená opatření. Je nutno při používání otevřeného ohně v průběhu prací i po jejich ukončení dbát zvýšené opatrnosti.
24. Oznamovat svým nadřízeným resp. pověřeným zaměstnancům celní správy snížení zdravotní způsobilosti k výkonu práce (nevolnost, nemoc, zdravotní indispozice) nebo jiných okolností, které mohou ovlivnit bezpečný výkon práce.
25. Respektovat rozhodnutí, příkazy a doporučení pověřených zaměstnanců celní správy a zaměstnanců, kteří vykonávají kontrolní a dozorcí činnost na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, ostrahy majetku.
26. Řídit se dalšími obecně závaznými předpisy a normami, jakož i místními předpisy a organizačními normami v oblasti BOZP a PO, se kterými byly zaměstnanci externí společnosti seznámeny v rámci proškolení BOZP a PO.
27. Na základě vyhledání rizik při vykonávané pracovní činnosti používat vhodné OOPP.
28. V případě vzniku požáru v budově GŘC jsou zaměstnanci externích společností povinni zakročit k odvrácení škody, pokud tím nevystavují vážnému ohrožení sebe, nebo ostatní přítomné zaměstnance a ohlásit požár dle požárních poplachových směrnic na ohlašovnu požáru kl. 2782.
29. Každý zaměstnanec externí společnosti, který se stane svědkem úrazu je povinen na místě, v rámci svých schopností a možností poskytnout okamžitou předlékařskou první pomoc a přivolat lékaře. Lékařskou první pomoc zajišťuje v pracovní dny v ordinálních hodinách závodní lékař (ordinace lékaře v přízemí budovy GŘC) na tel. kl. 2454 nebo 2458. V ostatních případech ZZS HMP na tel. č. 155, případně integrovaný záchranný systém tel. č. 112. Neprodleně oznámit vedoucímu zaměstnanci celní správy kde došlo k úrazu.
30. Dodržovat zákaz požívání alkoholických nápojů, návykových látek a omamných prostředků na všech pracovištích. Uvedený zákaz se vztahuje i na donášení alkoholických nápojů a omamných prostředků ve všech prostorách a objektech celní správy. Dodržovat povinnost přicházet na pracoviště ve střízlivém stavu a setrvat v něm po celou pracovní dobu.

Používání OOPP:

1. OOPP nutné pro běžnou servisní činnost je povinná zajistit externí společnost sama.
2. Zaměstnanci externích společností jsou povinni předepsaným způsobem použít speciální OOPP dle rizik, vyplývajících z povahy vykonávané práce. (např. rukavice, polomasky, antistatická obuv, spec. oděvy - kombinézy, ochranné brýle atd.).

Zaměstnancům je zakázáno:

1. Přinášet a používat (i před vstupem) alkoholické nápoje do objektů či areálu Celní správy ČR.
2. Požívat či jinak zneužít účinné látky nebo přípravky, které se na střediscích používají nebo vyrábějí.
3. Odstraňovat nebo poškozovat bezpečnostní zařízení, kryty, značky. Odstraňovat nebo poškozovat instalované bezpečnostní, požární a informativní tabulky, nápisy, symboly, vyřazovat z činnosti další bezpečnostní opatření (ochrany, kryty, zábradlí, zábrany apod.) svévolně provádět další nepovolené úpravy bezpečnostního a protipožárního vybavení pracoviště.
4. Pokud se provádí práce v čistém prostoru musí se dodržet pravidla chování v čistých prostorech podle provozního řádu střediska.
5. Používat nástroje, nářadí, stroje, zařízení a dopravní a manipulační prostředky, které nesplňují požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a nebyly u nich provedeny předepsané prohlídky, zkoušky a revize.

Seznámení zaměstnance externích společností s rizikem požáru:

1. Každý zaměstnanec provádějící činnost v areálu společnosti je povinen řídit se požárním řádem pracoviště a v případě vzniku mimořádné události (požár, havárie apod.) také požárním evakuačním plánem a poplachovými směrnicemi.
2. Při zpozorování požáru je každý povinen jej uhasit pomocí ručních hasicích přístrojů případně spuštěním stabilního hasicího zařízení. Není-li to možné, bezodkladně vyhlásit požární poplach a ohlásit vznik požáru - tel.kl.150 nebo tlačítkem EPS.

Životní prostředí:

Je povinností všech zaměstnanců externích společností zdržovat se veškerých činností, které by mohly vést k ohrožení či poškození životního prostředí (např. volně odhazovat či netřídit odpad do nádob k tomu určených, vylévat zbytky kapalin do kanalizace, používat zařízení, která nevyhovují technickým požadavkům, aj.).

Příloha č. 6 ke smlouvě o dílo č. 1/2015 s názvem „Vývoj inteligentních formulářů“ – Seznam subdodavatelů

Zhotovitel nebude využívat subdodavatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

PLNÁ MOC

Obchodní společnost **Software602 a. s.**, IČ: 630 78 236, se sídlem: Praha 4, Hornokršská 15, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddílu B, vložce 3044 (dále jen „zmocnitel“ nebo „společnost“), jednající jediným členem představenstva panem Ing. Richardem Kauckým

**tímto zmocňuje
společně**

pana **Ing. Jana Petra**, nar. 19. července 1963,
bytem Průhonice - Průhonice, Dobřejovická 119, okres Praha-západ, PSČ 252 43,
jako výkonného ředitele společnosti

a

pana **Ing. Pavla Nemravu**, nar. 24. května 1961,
bytem Praha 10 - Záběhlice, Jesenická 3004/6, okres Hlavní město Praha, PSČ 106 00,
jako ředitele divize Public (státní správa) společnosti

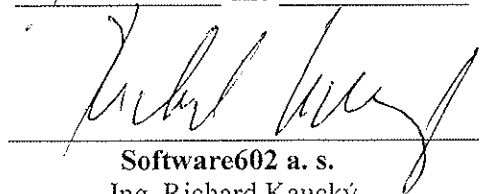
Ke všem právním jednáním, k nimž dochází v rámci podnikatelské činnosti společnosti spadajících do obchodní působnosti divize Public (státní správa) společnosti.

Zmocněnci jsou oprávněni zastupovat zmocnitele zejména při jednáních s obchodními partnery, podávání nabídek a uzavírání obchodních smluv spadajících do obchodní působnosti divize Public (státní správa).

Podpisem této plné moci zároveň zmocněnec potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s aktuálním zněním vnitřního organizačního předpisu společnosti, který vymezuje obchodní působnost divize Public (státní správa) a divize Commerce (komerční firmy).

Zmocněnec není oprávněn ustanovit si za sebe dalšího zmocněnce.

V Praze dne 30.9.2014



Software602 a. s.
Ing. Richard Kaucký
člen představenstva
(úředně ověřený podpis)

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Úřad městské části Praha 4
poř. č. legalizace XV/6210/2014
vlastnoručně podepsal/a

Richard Kaucký, 7.7.1960, Praha 4
jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele
Praha 4, Šeberov, Žlutáská 734
adresa místa trvalého pobytu

Občanský průkaz 113078929

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje v této
ověřovací doložce

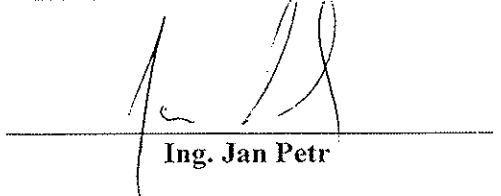
V Praze 4 dne 30.9.2014

Legalizaci provedl/a
Dana Pšeničková



Výše uvedené zmocnění v plném rozsahu přijímám.

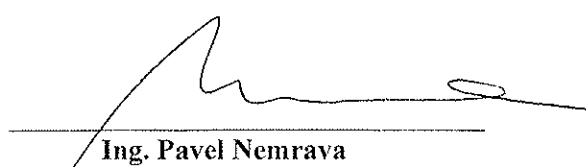
V Praze dne 30.9.2014



Ing. Jan Petr

Výše uvedené zmocnění v plném rozsahu přijímám.

V Praze dne 30.9.2014



Ing. Pavel Nemrava