

Celní úřad v Plzni

IČ: 71214011
140 96 Praha 4, ul. Budějovická 7

Pozice: **referent/ka správy příjmů (PM 9019728)** 30886-2/2026-900000-04120
(pracovní poměr na dobu určitou 1 rok s možností změny na dobu neurčitou)

Platové zařazení: **9. platová třída**
(dle [Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., příloha č. 1](#))

Útvar a místo výkonu práce: **Celní úřad v Plzni, Sekce právní, Odbor správy příjmů a vymáhání, Odd. správy příjmů Plzeň**
Karlovarský kraj, Karlovy Vary

Pracovní náplň:

- správa celních a daňových příjmů a poplatků
- správa cizích peněz a nejasných plateb
- dělená správa, tvorba platebních poukazů a jejich realizace
- výkon pokladní činnosti a platební styk
- vracení přeplatků
- zápis předpisů a příkazových bloků
- vedení evidence příkazových bloků včetně jejich evidence
- vydávání potvrzení o bezdlužnosti a vyrozumění o nedoplatku
- spolupráce s orgány státní správy ukladateli
- výkaznictví

Požadavky:

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- znalost zákonů: č. 280/2009 Sb., daňový řád, č. 99/1993 Sb., občanský soudní řád, č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon
- znalost práce na PC – MS Office, Outlook, Internet
- komunikační schopnosti
- časová flexibilita, odolnost vůči stresu a zátěži
- pečlivost, pozornost, samostatnost
- loajalita vůči organizaci
- výhodou: řidičský průkaz skupiny B (aktivní řidič)

Benefity:

- po zapracování možnost přiznání osobního příplatku
- výkonnostní/cílové odměny
- pružná pracovní doba
- 5 týdnů dovolené + 5 dnů placeného volna
- možnost rekreace v zařízeních CS umístěných v zajímavých lokalitách ČR
- u vybraných pozic možnost uplatnění home office
- příspěvek zaměstnavatele na stravování (stravenkový paušál)
- osobní účet z fondu FKSP (sport, kultura, rekreace, apod.)
- po splnění podmínek příspěvek na penzijní připojištění (nad rámec osobního účtu FKSP)
- po splnění podmínek možnost získání bezúročné půjčky na bydlení a na vybavení domácnosti
- dotované rekreace a dětské tábory (nejen ve vlastních zařízeních)
- Multisport karta dle zájmu zaměstnance (více informací k tomuto benefitu na www.multisport.cz)
- interní a externí odborné vzdělávání (plně hrazené odborné semináře, školení, aj.)

Předpokládaný nástup: **1.9.2026**

Termín pro podání žádosti: **24.7.2026**
Elektronickou žádost vyplňte [zde](#).

Pracovní poměr je upraven zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč zasláním žádosti o přijetí stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při vykonávání činnosti, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmů. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto přijímací řízení kdykoliv v jeho průběhu.