



# Generální ředitelství cel

IČ: 71214011  
140 96 Praha 4, ul. Budějovická 7

**Pozice:** **IT specialista/ tka (PM 9015808)** 9056/2026-900000-04020  
*(pracovní poměr na dobu určitou 1 rok s možností změny na dobu neurčitou)*

**Platové zařazení:** **12. platová třída**  
*(dle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., příloha č. 1)*

**Útvar a místo výkonu práce:** **Generální ředitelství cel, Sekce 1 ekonomiky a informatiky, Odbor 12 informatiky, Odd. rozvoje informačních systémů**  
Hlavní město Praha, Praha 4

**Pracovní náplň:**

- správa aplikací informačních systémů CS (IS CS), spočívající:
- v přípravě podkladů pro zajištění financování provozu a rozvoje IS CS,
- v přípravě dokumentace pro potřeby OHA DIA, ...
- v přípravě zadávací dokumentace pro veřejné zakázky,
- v zajištění komunikace s dodavatelem a odborným útvarem CS ČR při plánování a realizaci změn v IS CS,
- ve správě modelů architektury ICT v notaci ArchiMate 3.0 pro architekturu, BPMN 2.0 pro popis procesů a UML pro popis use cases.

.....

- místo vhodné i pro absolventy,
- možnost školení v oblastech, které jsou předmětem pracovní náplně (ArchiMate, BPMN apod.).

**Požadavky:**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu (v oboru informatiky, IT nebo souvisejícím oboru),
- znalosti nástrojů pro tvorbu architektury,
- znalost nejnovějších trendů a technologií v IT,
- aktivní přístup k práci, práce v týmu, svědomitost,
- samostatnost, spolehlivost, příjemné vystupování, komunikativnost,
- dobrá znalost práce na PC (Excel, Word, Outlook),
- velmi dobré komunikační a organizační schopnosti,
- analytické a koncepční myšlení,
- časová flexibilita,
- samostatnost, zodpovědnost, iniciativa, pečlivost a přesnost,
- anglický jazyk na úrovni A2/B1.

**Benefity:**

- po zapracování možnost přiznání osobního příplatku
- výkonnostní / cílové odměny
- 5 týdnů dovolené + 5 dnů placeného volna
- příspěvek zaměstnavatele na stravování (stravenkový paušál)
- osobní účet z fondu FKSP (sport, kultura, rekreace apod.)
- u vybraných pozic možnost uplatnění home office a pružné pracovní doby
- po splnění podmínek příspěvek na penzijní připojištění (nad rámec osobního účtu FKSP)
- po splnění podmínek možnost získání bezúročné půjčky na bydlení a na vybavení domácnosti
- dotované rekreace a dětské tábory (nejen ve vlastních zařízeních)
- Multisport karta dle zájmu zaměstnance (více informací k tomuto benefitu na [www.multisport.cz](http://www.multisport.cz))
- interní i externí odborné vzdělávání (plně hrazené odborné semináře, školení aj.)

**Předpokládaný nástup:** **1.5.2026**

**Termín pro podání žádosti:** **30.4.2026**  
Elektronickou žádost vyplňte [zde](#).

Pracovní poměr je upraven zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč zasláním žádosti o přijetí stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při vykonávání činnosti, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmů. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto přijímací řízení kdykoliv v jeho průběhu.