



CÚ pro Kraj Vysočina

IČ: 71214011
140 96 Praha 4, ul. Budějovická 7

Pozice: referent/ka správy příjmů (PM 9015268) 43440-2/2024-900000-405.1
(pracovní poměr na dobu určitou 1 rok s možností změny na dobu neurčitou)

Platové zařazení: 9. platová třída
(dle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., příloha č. 1)

Útvar a místo výkonu práce: CÚ pro Kraj Vysočina, 4 - Správy příjmů a vymáhání, 41 - Správy příjmů
Kraj Vysočina, Střítež u Jihlavy

Pracovní náplň: Činnosti spojené s oblastí výkonu správy příjmů, tj. zejména:
- provádění bezhotovostních a pokladních operací za účelem výběru a odvodu finančních prostředků
- účtování o zálohových platbách za ukončené období a vyměřování případných přeplatků a nedoplatků
- odpis nedoplatků
- vedení evidence zásob příkazových bloků
Činnosti v oblasti evidence a správy platebních povinností, jejichž ukladatelem není orgán Celní správy ČR, tj. zejména:
- evidence registru subjektů a příjemců agendy dělené správy
- zajišťování distribuce a vyúčtování příkazových bloků včetně jejich likvidace
- evidence, příjem a kontrola předpisů platebních povinností od ukladatelů
- zpracování vyrozumění o nedoplatku
- správa převodů příjemcům

Požadavky:
- úplné střední vzdělání s maturitou
- čistý trestní rejstřík
- znalost práce na PC– MS Office, Outlook, internet
- pečlivost, pozornost, samostatnost
- časová flexibilita
- řídicí průkaz skupiny B výhodou

Benefity:
- po zapracování možnost přiznání osobního příplatku
- výkonnostní / cílové odměny
- pružná pracovní doba
- 5 týdnů dovolené + 5 dnů placeného volna
- možnost rekreace v zařízeních CS umístěných v zajímavých lokalitách ČR
- u vybraných pozic možnost uplatnění home office
- příspěvek zaměstnavatele na stravování (stravenkový paušál)
- osobní účet z fondu FKSP (sport, kultura, rekreace apod.)
- po splnění podmínek příspěvek na penzijní připojištění (nad rámec osobního účtu FKSP)
- po splnění podmínek možnost získání bezúročné půjčky na bydlení a na vybavení domácnosti
- dotované rekreace a dětské tábory (nejen ve vlastních zařízeních)
- Multisport karta dle zájmu zaměstnance (více informací k tomuto benefitu na www.multisport.cz)
- interní i externí odborné vzdělávání (plně hrazené odborné semináře, školení aj.)

Předpokládaný nástup: 1.1.2025

Termín pro podání žádosti: 16.12.2024
Elektronickou žádost vyplňte [zde](#).

Pracovní poměr je upraven zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč zasláním žádosti o přijetí stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při vykonávání činnosti, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmů. Vyhlášeovatel si vyhrazuje právo zrušit toto přijímací řízení kdykoliv v jeho průběhu.